

IES RAMON MUNTANER DE FIGUERES

CURS 2009/10



**UIA
DELS ALUMNES
D'ESO**

ÍNDEX

Pàg.

I.	Informacions generals	3
II.	Criteris d'avaluació d'ESO.	10
	Criteris dels departaments i seminaris	15
1.	Ciències Naturals	15
2.	Educació visual i plàstica.	16
3.	Educació Física	17
4.	Filosofia	18
5.	Física i Química.	19
6.	Ciències Socials	19
7.	Llengües clàssiques: Llatí i Grec	21
8.	Llengua Catalana i Literatura	22
9.	Llengua Espanyola i Literatura	23
10.	Llengües estrangeres: Francès i Anglès	23
11.	Matemàtiques	25
12.	Música	26
13.	Religió	27
14.	Tecnologia	28
15.	Psicopedagogia	29
16.	Alternativa a la religió	30

I. Informacions generals

CALENDARI

per al curs 2009/10:

1. Inici de curs al setembre:

dilluns 14:

- ✓ 9h → presentació del 1r d'ESO i inici de les guàrdies.
- ✓ 10h → presentació de la resta de cursos d'ESO i BATX.
- ✓ 11.30h → inici de les classes d'ESO i BATX. amb l'horari habitual.
- ✓ 18h → presentació del 1r i del 2n de CFGM.
- ✓ 20.30h → presentació dels cursos de nocturn.

dimarts 15:

- ✓ 15h → inici de les classes de 1r i 2n de CFGM.
- ✓ 17.15h → inici de les classes de nocturn amb l'horari habitual.

Dilluns 21:

- ✓ 18h → presentació del 1r i del 2n de CFGS.

Dimarts 22:

- ✓ 15h → inici de les classes de 1r i 2n de CFGS.

2. Seran dies de festa els següents:

- Pont de la Immaculada: 7 de desembre.
- Nadal: del 23 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos.
- Dies blancs: 15 i 16 de febrer.
- Setmana Santa: del 29 de març al 5 d'abril, ambdós inclosos.
- Fires: 30 d'abril i 4 de maig.

3. Els últims dies de cadascuna de les matèries trimestrals seran els següents:

I	4 de desembre.
II	8 de març.
III	2n BATX.: 14 de maig 1r BATX. i CCFF: 8 de juny ESO: 22 de juny.

4. Al llarg del curs es fan tres avaluacions, a més de la de final de curs. Les dates que es proposen són:

I	del 9 al 15 de desembre
II	del 8 al 12 de març
III	de l'1 al 5 de juny

5. Pel que fa a l'acabament de curs:

- Les classes de 2n BATX. s'interrompran, a partir del dia 14 de maig, per fer els exàmens finals entre el 20 i el 22, i es reprendran el dia 25 de maig, ja acabades les suficiències, fins al dia 4 de juny.
- Les classes de 1r BATX. i CCFF acabaran el dia 8 de juny. Entre el 12 i el 17 es faran les proves de suficiència de 1r BATX. i extraordinàries d'ESO. Entre el 18 i el 22 de juny hi haurà les avaluacions finals. Les classes d'ESO acabaran el 22 de juny. Es proposarà al Consell Escolar de realitzar la jornada intensiva les dues darreres setmanes de classe

7. Recuperació de matèries pendents:

- Els alumnes de 2n BATX. amb pendents de 1r BATX. faran un examen extraordinari el dia 23 de setembre, a les 16h, a l'aula d'exàmens.
- En cas de no aprovar-lo, hi haurà una suficiència per als pendents el 21 d'abril, a les 16h. Serà oportú que els seminaris, en establir els mecanismes de recuperació, programin un mínim de dos exàmens parcials abans d'aquesta data.

8. Treball de recerca: La data de lliurament serà el 2 d'octubre.

* * *

EQUIP DIRECTIU

- Director: J. A. Poch
- Cap d'estudis: N. Pujol
- Coordinadora pedagògica: M. Barios
- Cap d'estudis adjunta: P. Gil
- Secretari: J. Ferrerós
- Càrrec directiu addicional: J.M. Lluch.

CONSELL ESCOLAR:

- Director, caps d'estudis, secretari.
- Professors: Anna Llobet, Ernest Pons, Antoni Rebollo, Paquita Simón, Joan Batlle, Josep Colls, Pere Horts.
- Alumnes: Júlia Quintana, Grau Quintana, Mireia Bach, Marta Capel, Montse Deulofeu.
- Pares: Lourdes Conesa, Teresa Comas, Ramon Sánchez, Jordi Capel.
- Personal d'administració i serveis: Marta Canela
- Ajuntament: Antònia Bonany.

COORDINADORS:

- 1r i 2n d'ESO: H. Compte
- 3r i 4t d'ESO: M. Camps
- Batxillerat: J. M. Soldevilla

- Cicles formatius: Ada Roig
- Activitats: Josep M. Figueras
- Informàtica: A. Viscasillas / P. Horts
- Normalització lingüística: D. Ponsí

* * *

A SSIGNACIÓ D'AULES I TUTORS

Grup	Tutor/Cotutor	Aula
1A	Neus González	3
1B	Josep Colls	14
1C	Mercè Martí	4
2A	Joan Batlle	25
2B	Antoni Rebollo	13
2C	Lídia Plantés	15
2D	Eulàlia Muntada	12
3A	Xavier Aupí	5
3B	Fina Graboleda	16
3C	Anna Martínez	17
4A	Helena Cusí	21
4B	Montserrat Garcia	22
4C	Sílvia Oller	11
Acollida	Dolors Ponsí	Acollida
Aula ob.		10
1BATX. A	Lourdes Torner	2
1BATX. B	Arnau Antúnez	1
2BATX. A	Pere Horts	23
2BATX. B	Anna Crusi	24
1BATX. C	Mònica Altarriba	1
2BATX. C	Miquel Esteban	2
1CFGM	Cristina Franco	17
2CFGM	Francesc Grañó	23
1CFGS	Ada Roig	5
2CFGS	Lourdes Garrido	24

PARTICIPACIÓ DELS ALUMNES

Cada grup escollirà un delegat. Aquest serà el portaveu de l'opinió col·lectiva de la classe recollida mitjançant votació secreta.

En el Consell Escolar del centre l'alumnat té quatre representants amb veu i vot.

El conjunt dels delegats de grup i els quatre representants del Consell Escolar formaran la **Junta de Delegats del Centre**.

La Junta de Delegats es reuneix com a mínim una vegada cada trimestre amb els caps d'estudis. També es reuneix, convocada pel cap d'estudis, sempre que els delegats ho demanen perquè hi ha algun assumpte important a tractar.

A SSISTÈNCIA DELS ALUMNES

És absolutament obligatòria: El dret a l'escolarització implica el deure d'escolaritzar-se, assistir a classe, participar en les activitats i treballar amb generositat.

L'IES Ramon Muntaner concedeix una gran importància –formativa i pedagògica– al control d'assistència dels alumnes. Per aquest motiu, quan l'alumne hagi de faltar a classe (visita a cal metge, o qualsevol altra circumstància), ell mateix (o els seus pares) haurà d'haver lliurat el dia abans, a la consergeria, un taló justificant degudament omplert i signat pel pare/mare/tutor. El centre lliurarà, en començar el curs, un talonari amb aquests fulls de justificació. En el cas que l'absència no hagi pogut ser prevista (malalties, etc.) els pares han de procurar fer arribar a la consergeria del centre el justificant escrit el mateix dia de l'absència. Si això no fos possible, caldria telefonar (**el mateix dia!**) per justificar-la, abans de les 10h –si la falta és al matí– o abans de les 16h –si és a la tarda. Els telèfons del centre són: **972672559** i **972672269**.

Cal que els pares justifiquin puntualment les absències dels seus fills. El rigor dels pares i del centre en el seguiment d'aquests procediments és fonamental per resoldre un assumpte -el control de l'assistència- que podria esdevenir realment conflictiu.

El centre, en els casos que ho consideri convenient, contactarà amb els pares per avisar-los de l'existència de faltes sense justificar i comunicar-los que s'anoten a la fitxa de l'alumne.

A principi de mes i també al final de cada avaluació, juntament amb el butlletí de notes, s'enviarà als pares un informe amb el nombre de faltes de l'alumne (tant justificades com sense justificar) que també s'haurà de tornar signat.



- La comissió de convivència i el cap d'estudis sancionaran aquells alumnes que cometin faltes injustificades o injustificables obligant-los a venir a treballar a l'institut fora del seu horari lectiu a copiar les normes, amb la no-participació en activitats extraescolars, amb la realització de feina suplementària a casa, etc.
- En cas que l'alumne continuï faltant sense cap justificació, els pares hauran de venir

personalment a l'institut per aclarir-ne les absències. Si no ho fan, l'equip directiu pot suspendre cautelarment el dret d'assistència a classe d'aquest alumne.

- El Consell Escolar podrà decidir, quan el nombre de faltes injustificades ho faci aconsellable, la pèrdua d'escolaritat de l'alumne i conservar-li només el dret d'examinar-se.
- Els alumnes que temporalment no puguin realitzar les activitats pròpies de l'assignatura d'educació física, hauran d'assistir igualment a les classes i presentar el certificat mèdic pertinent.

ASSISTÈNCIA A EXÀMENS

En cas que un alumne no pugui assistir a un examen per una causa justificada ha de fer-ho saber com més aviat millor: amb antelació si l'absència es pot preveure o bé trucant el mateix dia de la falta. A més, quan s'incorpori, ha de posar-se en contacte amb el professor de l'assignatura. Cal tenir present que el professor no té cap obligació de repetir la prova; no n'hi ha prou que l'alumne hagi justificat la falta o l'hagi comunicat al tutor. La repetició de les proves extraordinàries o dels exàmens de suficiència la decideix l'equip directiu. En aquest cas es podrà demanar a l'alumne que justifiqui documentalment (certificat mèdic, etc.) la falta i l'equip directiu decidirà si és pertinent autoritzar un examen especial.

PERMANÈNCIA. ENTRADES I SORTIDES.

1.- Els alumnes no poden deixar el recinte del centre durant l'horari lectiu. Fora de les hores d'entrada i de sortida la porta del centre restarà tancada i els alumnes que arribin tard hauran d'explicar-ne les causes. **La falta reiterada de puntualitat es considera "conducta contrària a les normes de convivència del centre" segons el Decret de drets i deures dels alumnes i, per tant, s'aplicaran les mesures correctores pertinents.**

Cap alumne no podrà sortir del centre entre hores lectives si no presenta a consergeria un taló justificant signat pels pares. En tot cas no se'l deixarà marxar sense haver contactat amb algun familiar.

2.- Durant l'esbarjo, tothom ha de sortir de l'aula per tal d'evitar robatoris i desperfectes (l'estudi no és excusa per quedar-s'hi, poden anar a la biblioteca).

- Els alumnes de primer i segon d'ESO no poden sortir del centre a l'hora d'esbarjo; tenen reservat un espai especial (la pista

poliesportiva), en el qual no estan autoritzats a entrar-hi els alumnes d'altres cursos.

- Els alumnes de tercer i quart d'ESO i batxillerat podran sortir del centre durant l'esbarjo atès que el nostre institut no té ni espai ni instal·lacions per encabir tots els seus alumnes en el recinte del pati. **Si els pares no volen que els seus fills de tercer i quart d'ESO surtin durant l'esbarjo ho han d'indicar expressament a l'equip directiu en començar el curs.**
- En cap cas podran sortir amb moto.

3.- En acabar les classes de la tarda, els alumnes han de deixar el centre ràpidament, per facilitar l'inici de les classes de nocturn.

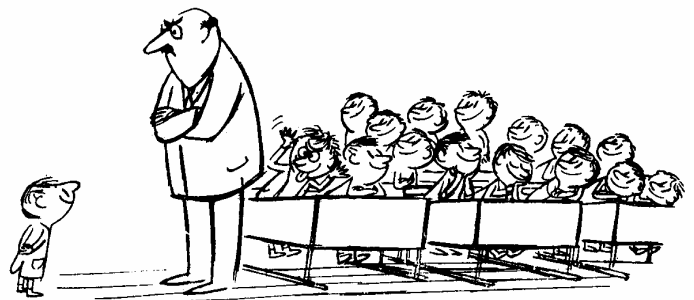
RETARD O ABSÈNCIA DEL PROFESSORAT

Si el professor d'un curs no hi ha aparegut transcorreguts 10 minuts de l'hora d'inici de la classe, el delegat de curs ha de baixar a cercar el professor de guàrdia a la sala de professors. En aquests casos, els alumnes romandran a l'aula, i el professor de guàrdia procurarà que dediquin el temps a treballar.

Quan l'absència d'un professor sigui coneguda pel cap d'estudis amb prou antelació i afecti la primera hora de classe (matí o tarda) d'un grup de tercer o quart, els alumnes seran avisats perquè acudeixin al centre una hora més tard.

Quan l'absència del professor afecti la darrera hora de classe (matí o tarda) d'un grup de tercer o quart, el cap d'estudis avisarà els alumnes que puguin sortir del centre.

* * *



COMPORTAMENT A LA CLASSE

Ha de ser correcte i respectuós envers els companys i els professors.

Si un alumne comet una falta el professor l'ha de corregir, amonestar, sancionar i –si cal per garantir el correcte clima acadèmic– pot expulsar-lo de classe.

Si un alumne és expulsat, s'haurà de presentar al professor de guàrdia. El professor ho farà constar

en el full d'assistència. Quan el director, el cap d'estudis o la comissió de disciplina en rebi la notificació, qualificarà la falta de lleu, greu o molt greu i li aplicarà la sanció que estableixi la vigent legislació, d'acord amb el Decret de drets i deures dels alumnes.

Està prohibit enregistrar sons o imatges a les classes.

BEGUDES, TABAC I ALTRES

D'acord amb el Reglament de règim interior del centre, no és permès ni fumar ni consumir begudes alcohòliques, ni pipes, xiclets, etc. en tot el recinte escolar. Durant les excursions, tampoc no es podrà fumar als autobusos ni en els espais oberts o tancats on es realitzin activitats estrictament acadèmiques.

TELÈFONS MÒBILS, RELLOTGES I GORRES

Els alumnes no han de dur telèfons mòbils a l'institut; no els necessiten. Quan calgui comunicar-se per qualsevol emergència, això es farà amb els permisos pertinents i mitjançant els telèfons de consergeria. En cas que un alumne porti un mòbil, l'haurà de tancar en entrar al centre (no és suficient deixar-lo mut, en silenci o congelat, etc.). Si a un alumne li sona el mòbil a classe o el fa servir dintre del recinte se li requisarà, per raons òbvies, i no se li tornarà fins passat un temps prudencial.

Els alumnes tampoc poden deixar que sonin els xiulets/alarmes dels seus rellotges. Si això succeeix també es pendran mesures de correcció.

Els alumnes no poden portar gorres o barrets a dins de l'aula ni pels passadissos. Tampoc poden portar aparells reproductors de MP3 o MP4.

CONSERVACIÓ DEL MATERIAL I RESPECTE PEL QUE ÉS DELS ALTRES

És convenient no portar al centre coses valuoses ni grans quantitats de diners per evitar hipotètiques situacions conflictives. Com a solució per a casos excepcionals, hom podrà deixar a la caixa forta de consergeria algun objecte de valor o diners. L'alumne ha de tenir cura del que és seu i respectar els béns del centre i els dels seus companys.

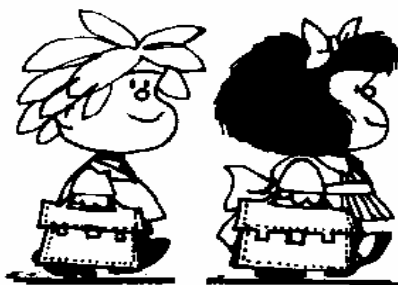
MANTENIMENT DEL CENTRE

Gaudir del privilegi de tenir el centre públic més antic de l'Estat comporta l'inconvenient d'haver de treballar i conviure en unes instal·lacions envellides i de difícil man-

teniment, sobretot pel que fa a la preservació del material i a la higiene de les dependències. Cal afegir a tot això la limitació del personal de neteja del centre, que no pot abastar la totalitat de la feina que els pertocaria fer.

El Consell Escolar ha entès que és obligació de tota la comunitat escolar esforçar-se a preservar i millorar la higiene i l'aspecte estètic de l'institut, cosa que, d'altra banda, és fer respectar un dels drets dels alumnes.

Per això existeix un pla de sanejament del centre, a fi d'aconseguir que s'embruti menys i que el personal de neteja pugui fer més del que fa actualment. A més, s'ha creat la figura de l'alumne responsable de classe i, per tal que tothom n'estigui assabentat, s'ha elaborat la normativa següent, la qual és un recull de normes cíviques que cal observar obligatòriament i que estan perfectament d'acord amb el Decret de drets i deures de l'alumne:



OBLIGACIONS INDIVIDUALS:

- No llençar res a terra.
- No menjar pipes ni xiclets.
- Fer servir les papereres.
- No fumar a les dependències del centre.
- No guixar ni embrutar les parets.
- Mantenir la classe neta i ordenada.
- No guixar o embrutar les taules.
- Respectar i no embrutar la taula ni la cadira del professor.
- No malmetre el material del centre.
- Facilitar, en general, la tasca dels responsables d'aula.
- Totes aquestes obligacions també s'apliquen a la plaça pública del davant del centre.

OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE D'AULA:

El responsable d'aula ha de procurar que a la classe no es produeixin esdeveniments perturbadors que alterin les tasques acadèmiques normals ni es realitzin activitats sorolloses o molestes que distorsionin la convivència.

A començament de curs, el tutor del grup confeccionarà una llista dels alumnes i els distribuirà a raó d'un per setmana. La llista romandrà exposada al tauler d'anuncis de la classe i cada dilluns el delegat hi marcarà l'alumne que ja hagi complert la seva tasca la setmana anterior i

hi anunciarà el proper responsable d'aula que comença el seu torn.

Haurà de tenir especial cura de:

1. Revisar l'aula en el moment d'entrar (matí i tarda). En cas d'haver-hi qualsevol desperfecte o brutícia, cal avisar-ne immediatament el conserge o bé, en cas de no trobar-lo, el tutor, el cap d'estudis o el professor de guàrdia.
2. Mantenir neta la taula i la cadira del professor i la pissarra.
3. Ser el darrer a sortir de l'aula a les hores d'esbarjo i a les últimes hores del matí o la tarda i tancar finestres, llums i porta.

NOTA: Convé aclarir que l'alumne que estigui de torn és responsable del puntual compliment d'aquestes obligacions en cas de produir-se algun conflicte, i de cap manera podrà al·legar desconeixement de les seves obligacions ni tampoc ignorància de quan toca el torn a cadascú.



INCOMPLIMENT DE LES OBLIGACIONS:

L'incompliment d'alguna d'aquestes normes pot ser considerat (segons el cas) falta lleu, greu o molt greu i comporta diferents sancions orientades a la reparació del perjudici ocasionat i a la realització de tasques de neteja compensatòries. Cal dir que les esmentades sancions seran aplicades amb tota normalitat.

El Consell Escolar va acordar en el seu dia que la infracció de qualsevol de les obligacions abans esmentades podia ser sancionada automàticament fent venir l'alumne algun o alguns dimecres a la tarda o bé assignant-li tasques de conservació del centre si és responsable de desperfectes.

Finalment, convé recordar dues coses:

1. Embrutar costa diners als mateixos alumnes, ja que qualsevol despesa que es faci en neteja suposa gastar uns diners que, d'altra manera, podrien ser invertits en alguna cosa més afavoridora per a ells.
2. Qui embruta atempta contra el dret de l'alumne a rebre l'ensenyament en un centre que reuneixi les condicions higièniques adequades. En suma, complir la normativa és preservar un dret de tothom.

PAUTES DE CONDUCTA A LES ENTRADES I SORTIDES DE L'AULA

1. Les classes començaran puntualment. És imprescindible que els alumnes estiguin dins l'aula quan entri el professor, asseguts i a punt d'iniciar la classe.

2. Qui marca el final de la classe és el professor. L'alumne no ha d'anticipar-s'hi ni desar els estris.
3. Al moment de la sortida de l'aula, els alumnes no han d'aixecar-se ni fer soroll arrossegant les taules i/o cadires, cridant o rient.
4. En sortir de l'aula no s'ha de cridar ni córrer pels passadissos.
5. Tant als passadissos com a les escales cal circular per la dreta.
6. En els canvis d'aula cal evitar entretenir-se en els passadissos o als lavabos (recordem que qualsevol professor de guàrdia pot entrar als lavabos –tant de nois com de noies– si ho considera oportú).
7. Entre classe i classe no es pot estar fora de l'aula.
8. Els alumnes no poden anar al lavabo ni durant les classes ni entre classe i classe.

PAUTES PER A UNA MILLOR CONVIVÈNCIA A L'AULA

Cal recordar que l'alumne té uns drets però també té uns deures que ha de complir:

1. Manifestar una actitud positiva i interès per tot el que es fa a classe, evitar la desatenció, la xerrameca i no molestar els altres companys.
2. Realitzar puntualment la feina que proposi el professor i presentar-la dintre dels terminis establerts.
3. En el cas de faltar a classe, cal preguntar als companys per la feina realitzada aquell dia. El fet de faltar no excusa de presentar un treball proposat pel professor.
4. En les hores de classe, no s'han de posar al dia les feines o apunts endarrerits.
5. L'alumne és un subjecte actiu de l'aprenentatge, per això convé que participi a la classe.
6. L'alumnat ha d'adreçar-se al professor amb respecte. El professor mai no és un *col·lega* de l'alumne.
7. Davant d'una situació conflictiva, l'alumne ha d'atenir-se a les disposicions i procediments oficials que figuren en la normativa del centre.
8. La potestat de posar una nota és prerrogativa exclusiva del professor. En cas de discrepància amb la nota obtinguda, l'alumne pot demanar que aquesta sigui revisada seguint el procediment oficial que la normativa del centre estipula.

MESURES CORRECTORES

L'exercici de la convivència implica l'acceptació d'unes normes bàsiques:

respecte als altres, tolerància i solidaritat, acceptació de l'autoritat del professor, esperit de col·laboració, voluntat de treball, etc.

Quan algun alumne incorre en conductes contràries a les normes de convivència, l'institut preveu un seguit de mesures correctores, aprovades pel Consell Escolar i especificades al Reglament de règim interior:

Faltes lleus	<ul style="list-style-type: none"> • Amonestació oral i/o escrita. • Privació de l'esbarjo. • Realització de tasques suplementàries en horari no lectiu.
Repetició de faltes lleus o faltes greus	<ul style="list-style-type: none"> • Expulsió de l'aula. • Realització de tasques suplementàries dimecres a la tarda (còpia de la normativa) d'assistència obligatòria encara que l'alumne tingui previstes altres activitats (esports, música, idiomes, classes particulars). • Privació del dret de participar en les activitats extraescolars, sortides, excursions... • Separació del grup durant un període no superior als cinc dies lectius.
Repetició de faltes lleus/greus o faltes molt greus	<ul style="list-style-type: none"> • Suspensió del dret d'assistència al centre i obertura d'expedient disciplinari • La resolució de l'expedient pot implicar com a sancions des de la inhabilitació temporal d'assistir a classe fins a l'expulsió definitiva de l'institut

* * *

SORTIDES, EXCURSIONS I ACTIVITATS FORA DEL CENTRE

El centre organitza sortides i excursions com a complement de les activitats d'aula. Es proposen des dels diversos departaments i equips docents i les aprova el Consell Escolar.

Els alumnes tenen el dret i l'obligació de participar-hi (tot i que en poden ser exclosos per motius disciplinaris). Cal portar per endavant l'autorització signada dels pares o tutors i l'import de l'excursió (una setmana abans de la sortida).

Si un alumne, per una raó justificada, no participa en una d'aquestes activitats haurà de venir al centre a realitzar altres tasques complementàries.

Les normes de funcionament de l'institut són d'aplicació també en les activitats que la comunitat escolar realitza fora del centre:

- **Puntualitat:** Quan se surt en autocar, per exemple, cal ser a l'estació d'autobusos un quart d'hora abans de la sortida perquè, un

cop fet el recompte, l'excursió s'inicia a l'hora fixada.

- **Tabac, begudes alcohòliques...:** De la mateixa manera que no es pot fumar al recinte del centre, tampoc no es pot fumar ni a l'autobús ni mentre s'està escoltant una explicació davant d'una església romànica, ni durant el seguiment d'una activitat programada, etc.
- **Ordre:** Cal seguir sempre les instruccions dels professors; per exemple, si l'excursió es divideix en dos o més autobusos el professor responsable dividirà els grups i controlarà qui va a cada vehicle i només ell podrà autoritzar possibles canvis.
- **Educació:** Cal comportar-se com persones civilitzades a tot arreu; haver sortit de l'aula no significa alliberar-se de les normes més elementals de convivència. Per exemple no es pot córrer per les sales d'un museu, cridar dins una església, embrutir l'autobús, molestar el guia, sostreure objectes de les botigues de records, etc.

Les decisions relatives al temps lliure de què puguin gaudir els alumnes seran sempre preses pel professor responsable de l'excursió, d'acord amb la proposta aprovada pel Consell Escolar.

El Consell Escolar, amb data 9 d'abril de 2008, va decidir que els alumnes no podran participar en sortides o viatges en els casos següents:

- Haver comès faltes d'assistència injustificades o mal justificades.
- Haver comès faltes puntuals de conducta greus o faltes reiterades de conducta lleus.
- Haver tingut mal comportament en anteriors viatges o sortides.
- Mostrar un desinterès generalitzat i nul·la voluntat de treball.
- Tenir resultats acadèmics deficientes.
- Menystenir reiteradament els consells i les indicacions de professors i tutors.
- Mostrar una evident voluntat de no canviar d'actitud.

E VACUACIÓ DEL CENTRE

En cas d'alarma (es farà sonar la sirena que indica el canvi de classe de forma intermitent durant molta estona) l'alumne haurà de seguir les instruccions que prèviament haurà rebut i es comportarà cívicament tot seguint les indicacions d'evacuació que rebrà del professor amb qui estigui. Quan es reprengui l'activitat acadèmica normal, tindran prioritat els exàmens sobre les classes corresponents.

TREBALLS

Quan l'alumne vulgui lliurar o recollir exercicis, treballs, etc. d'una assignatura **no**

haurà d'anar a la sala de professors. S'haurà de dirigir a la consergeria, on es disposa de carpetes preparades per a aquesta funció.

T AULERS

Per a qualsevol informació general l'alumne s'ha d'acostumar a llegir els anuncis dels taulers corresponents, situats a la porta d'entrada i al vestíbul. Al claustre hi ha taulers específics per a cada nivell.

A CTITUDS GENERALS

Els alumnes han d'adreçar-se amb correcció a tot el personal de la casa, siguin professors o personal no docent (secretàries, conserges, personal de neteja...)

R OBATORIS

En cas de robatori, el centre no es fa responsable dels objectes robats.

* * *

II. Criteris d'avaluació d'ESO

A) Criteris generals

1. L'avaluació dels processos d'aprenentatge de l'alumnat en l'educació secundària obligatòria ha de ser contínua i diferenciada segons les diferents matèries del currículum. Els objectius i les competències bàsiques, que indiquen el sentit general en què ha de progressar tot l'alumnat, han de ser el referent de les programacions i l'avaluació.
2. L'avaluació ha de ser, també, diferenciada per les matèries del currículum, a fi de constatar els avenços de l'alumnat en cadascuna. Els referents per a l'avaluació són l'assoliment de les competències bàsiques i els criteris d'avaluació de les matèries. Així mateix s'han de tenir en consideració els diferents elements del currículum, el treball fet a classe i l'interès i l'esforç per progressar demostrat per l'alumne/a.

B) Activitats extraordinàries d'avaluació

1. Després de la darrera avaluació ordinària s'ha d'iniciar un període durant el qual el centre ha de realitzar les activitats extraordinàries de recuperació o de millora dels resultats obtinguts ja programades prèviament, sens perjudici que es torni a valorar el que ja s'ha fet durant el curs.
2. Les activitats extraordinàries d'avaluació de cada matèria les ha d'elaborar i qualificar el departament didàctic corresponent, d'acord amb la programació dels currículums dels quals són responsables.

C) Avaluació final de curs

1. Les avaluacions finals a l'educació secundària obligatòria s'han de fer en cadascun dels quatre cursos de l'etapa. Després de les activitats extraordinàries d'avaluació l'equip docent s'ha de reunir en sessió d'avaluació final de curs per, a partir de les qualificacions obtingudes, decidir quin alumnat passa de curs.
2. El professor/a de cada matèria ha d'atorgar a cada alumne o alumna una qualificació final de curs. Aquesta qualificació final no pot ser inferior ni a la qualificació final d'avaluació contínua ni a la qualificació obtinguda en les activitats extraordinàries d'avaluació.
3. En els tres primers cursos de l'etapa, per a cada alumne/a l'equip docent ha d'atorgar una qualificació del bloc de matèries optatives.

D) Qualificacions

1. Les qualificacions que cal usar per expressar els resultats de l'avaluació de tots i cadascun dels alumnes en tots els documents d'avaluació de caràcter oficial són: excel·lent (E), notable (N), bé (B), suficient (S), insuficient (I). Es considera qualificació negativa l'insuficient; les altres es consideren totes positives.
2. Aquestes qualificacions han d'anar acompanyades d'una qualificació numèrica entera, en una escala d'u a deu, amb les correspondències següents: insuficient: 1, 2, 3 o 4; suficient : 5; bé: 6; notable: 7 o 8 i excel·lent: 9 o 10.

E) Pas de curs

1. En finalitzar cadascun dels cursos de l'etapa i com a conseqüència del procés d'avaluació, l'equip docent, en la sessió d'avaluació final de curs, ha d'adoptar les decisions corresponents sobre el pas de curs de cada alumne o alumna, tenint en compte la seva evolució general en relació amb les competències bàsiques i l'assoliment dels objectius en les diferents matèries.
2. L'alumne/a passa al curs següent quan ha superat els objectius de les matèries cursades o té qualificació negativa en dues matèries com a màxim. Ha de repetir curs si té avaluació negativa en tres matèries o més. Excepcionalment, **l'equip docent pot decidir el pas al curs següent d'un alumne/a amb tres matèries suspeses** quan l'equip consideri que això no li ha d'impedir seguir amb èxit el curs següent, que té expectatives favorables de recuperació, que aquest pas de curs beneficiarà la seva evolució personal i acadèmica, o per impossibilitat legal de repetir.
3. Si escau, es comptabilitzen com una sola matèria les cursades amb el mateix nom en diferents cursos.
4. L'alumne/a que en finalitzar el curs escolar no compleixi els requisits per passar de curs ha de romandre un any més en el mateix curs. Es pot repetir el mateix curs un sol cop, i dos cops com a màxim dins l'etapa. Excepcionalment es pot repetir dos cops el quart curs si no se n'ha repetit cap en cursos anteriors de l'etapa.

F) Superació l'etapa i títol de graduat/graduada en educació secundària obligatòria

En el quart curs, en la sessió d'avaluació final, l'equip docent ha de decidir sobre l'acreditació de l'etapa.

L'alumnat que en finalitzar l'educació secundària obligatòria hagi assolit les competències bàsiques i els objectius de l'etapa obté el títol de graduat/graduada en

educació secundària obligatòria. **L'equip docent**, considerant la maduresa de l'alumne/a i el seu grau d'assoliment de les competències bàsiques, així com les seves possibilitats de progrés, **pot decidir que un alumne o alumna que té una o dues i, excepcionalment, tres matèries no superades, obtingui el títol**. A aquests efectes es comptabilitzen com una sola matèria les cursades amb el mateix nom en diferents cursos. En qualsevol cas, per obtenir el títol de graduat/graduada en educació secundària obligatòria cal haver assolit la capacitat d'utilitzar normalment i correctament les dues llengües oficials a Catalunya.

G) Càlcul de la qualificació mitjana

De cada alumne/a que hagi superat l'etapa se n'ha de calcular la qualificació mitjana, que s'obté com a mitjana aritmètica de les qualificacions mitjanes dels quatre cursos, que s'han de calcular amb una xifra decimal i tenint en compte, si escau, les recuperacions de matèries inicialment suspeses. En cada un dels tres primers cursos de l'etapa el bloc de matèries optatives té la consideració d'una sola matèria. Per a aquest càlcul **no** s'ha de tenir en compte la qualificació obtinguda en l'ensenyament de la religió.

H) Qüestions a valorar en els casos de no promoció o no acreditació automàtica

1. Després de 4t d'ESO un alumne sense el GES (Graduat en Ensenyament Secundari) no pot seguir els estudis de la formació professional reglada. Pot accedir, això no obstant, als cicles formatius de grau mitjà (CF de GM) després d'haver superat una prova específica. Els alumnes que no hagin obtingut el GES ni hagin superat la prova d'accés a CF de GM poden incorporar-se a la formació ocupacional no reglada: programes de qualificació professional inicial, programes de transició al treball, etc.

2. El *consell orientador*, que s'emet al final de l'etapa, és una eina molt vàlida per acompanyar la valoració final: expressa l'opinió de l'equip de professors respecte de les possibilitats acadèmiques i professionals futures de l'alumne.

I) Avaluació dels grups diversificats

Es tindran com a referents els objectius bàsics dels cicles i es comprovarà en quin grau els ha assolit l'alumne.

Seràn objecte especial d'avaluació els aspectes procedimentals i actitudinals.

L'avaluació serà individual, es limitarà al progrés dels alumnes i s'obviaran les referències a altres alumnes i currículums.

La junta avaluadora estarà formada pel conjunt de professors i professores que hi imparteix docència i prendrà les decisions per consens.

A l'expedient de l'alumne (informes i butlletins) s'explicitarà que s'ha realitzat una adaptació curricular.

J) Reclamacions motivades per les qualificacions d'ESO **(Extracte de la normativa d'inici de curs)**

D'acord amb la normativa sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius de nivell no universitari de Catalunya, els alumnes –o els seus pares, mares o tutors legals, en el cas que siguin menors d'edat– tenen dret a sol·licitar aclariments per part del professorat respecte de les qualificacions trimestrals o finals, així com a reclamar contra les decisions i qualificacions que, com a resultat del procés d'avaluació, s'adoptin al final d'un curs o de l'etapa.

1. Reclamacions per qualificacions obtingudes al llarg del curs d'ESO

Les reclamacions respecte a les qualificacions obtingudes al llarg del curs, si no es resolen directament entre el professor/a i l'alumne/a afectats, es presentaran al tutor/a, el qual les traslladarà al departament o seminari corresponent per tal que s'estudiïn. En tot cas, la resolució definitiva correspondrà al professor o professora. L'existència de la reclamació i la resolució adoptada es faran constar en el llibre d'actes del departament o seminari i es comunicaran a l'equip docent del grup corresponent.

2. Reclamacions per qualificacions finals d'ESO

Per a les qualificacions finals de curs o d'etapa, com també per a les decisions que s'hagin adoptat respecte a la promoció de curs, els centres establiran un dia en què l'equip docent estudiarà i resoldrà les possibles reclamacions, que s'hauran de presentar per escrit en el termini de 48 hores, adreçades al director o directora del centre, que convocarà, si escau, una reunió extraordinària de l'equip docent. La decisió de l'equip docent respecte a la reclamació presentada es prendrà per consens. En cas de no poder arribar-hi, es resoldrà per majoria simple i, en cas d'empat, decidirà el vot del tutor/a.

Les reclamacions formulades i la seva resolució raonada es faran constar en una acta elaborada a aquest efecte pel tutor/a i signada pels membres de l'equip docent.

A la vista de la decisió de l'equip docent, el director/a del centre emetrà resolució relativa a la reclamació, resolució que es notificarà a l'interessat. En el cas que la reclamació sigui acceptada, es modificarà, en diligència signada pel director o directora, l'acta d'avaluació corresponent i es comunicarà a l'equip docent del grup.

La resolució que el director o directora doni a la reclamació es podrà recórrer davant la direcció dels serveis territorials corresponents, en escrit del recurrent presentat per mitjà de la direcció del centre, en el termini de cinc dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació de la resolució. Aquesta possibilitat s'haurà de fer constar en la notificació de resolució que el centre fa arribar a l'interessat o interessada.

En el cas que l'interessat o interessada presenti recurs contra la resolució del centre, el director o directora el trametrà als serveis territorials corresponents, juntament amb la documentació següent:

- a. còpia de la reclamació adreçada al director o directora del centre,
- b. còpia de l'acta d'avaluació,
- c. còpia de l'acta de la reunió en què s'hagi analitzat la reclamació,
- d. còpia de la resolució del director o directora del centre,
- e. còpia de les qualificacions trimestrals i finals obtingudes per l'alumne o alumna al llarg de l'etapa,
- f. qualsevol altra documentació que, per iniciativa del director/a o a petició de l'interessat, es consideri pertinent adjuntar.

La Inspecció d'Educació elaborarà un informe que inclourà tant els aspectes procedimentals seguits en el tractament de la reclamació com el fons de la qüestió reclamada. Si de l'informe i de la documentació se'n desprèn la conveniència de revisar la qualificació o el procediment d'avaluació, la direcció dels serveis territorials encarregarà aquesta tasca a una comissió formada per un professor o professora del centre que no hagi estat responsable directe de la qualificació objecte de reclamació, proposat pel director o directora, un professor o professora d'un altre centre i un inspector o inspectora, proposats per la Inspecció d'Educació. D'acord amb l'informe de la Inspecció i, si escau, de la comissió, la direcció dels serveis territorials ho resoldrà definitivament, amb notificació a l'interessat, per mitjà de la direcció del centre i, si escau, amb els efectes previstos en el tercer paràgraf d'aquest punt.

III. Criteris dels departaments i seminaris

1. Ciències Naturals

1r d'ESO

Al començament del curs es farà una **avaluació inicial** per saber el punt de partida de cada alumne i el nivell de la classe en general. Aquesta avaluació no serà sumativa.

Al llarg de cada trimestre es farà una **avaluació formativa** en la qual el professor tindrà en compte els progressos i dificultats que presenti l'alumne en el seu procés d'aprenentatge, no solament quant a fets i conceptes sinó també en actituds, valors i normes.

El barem que regirà aquesta avaluació serà el següent:

- Proves que reflecteixin el grau d'assoliment dels continguts80%
- Exercicis, quadern, controls orals, participació, actitud a classe, pràctiques, sortides de camp, treballs en equip20%

Els professors tindrà en compte l'actitud i l'evolució de l'alumne a l'hora d'aplicar aquest 20%.

Qualificació final : mitjana aritmètica de les tres avaluacions.

Es considerarà positiva la qualificació igual o superior a 5.

En cas contrari, els alumnes poden fer una prova extraordinària en la qual s'examinaran dels continguts bàsics propis del curs.

3r d'ESO

L'àrea de ciències, dins del departament de Ciències Experimentals, es divideix en dues assignatures: una és biologia i geologia i l'altra física i química.

En cada una de les avaluacions d'aquest curs s'avaluaran conceptes, procediments i actitud.

Per avaluar els conceptes de biologia-geologia es faran dos exàmens per avaluació i la nota de conceptes serà la mitjana aritmètica dels dos exàmens.

El barem que regirà aquesta avaluació serà el següent:

- Proves que reflecteixin el grau d'assoliment dels continguts80%
- Exercicis, quadern, controls orals, participació, actitud a classe, pràctiques, sortides de camp, treballs en equip20%

Els professors tindrà en compte l'actitud i l'evolució de l'alumne a l'hora d'aplicar aquest 20%.

Nota final de Ciències Naturals: Es calcularà com la mitjana aritmètica de les notes amb decimals corresponents a les tres avaluacions ordinàries realitzades al llarg del curs.

Es considerarà positiva la qualificació igual o superior a 5.

En cas contrari, els alumnes poden fer una prova extraordinària en la qual s'examinaran dels continguts bàsics propis del curs.

4t d'ESO: itinerari de biologia i geologia

S'imparteixen tres crèdits de ciències naturals.

En cada un dels crèdits s'avaluaran conceptes, procediments i actitud.

Nota crèdit: (conceptes $\times 0,8$) + (procediments i actitud $\times 0,2$)

Nota final: mitjana aritmètica dels crèdits.

Es considerarà positiva la qualificació igual o superior a 5.

En cas contrari, els alumnes poden fer una prova extraordinària en la qual s'examinaran dels continguts bàsics propis del curs.

2. Educació visual i plàstica

- Pel seu caràcter eminentment pràctic, es puntuaran totes les làmines fetes i, si el professor ho considera necessari, es pot fer un examen per a cada avaluació.
- És imprescindible presentar amb un mínim de correcció el 80% dels treballs encomanats pel professor en el primer cicle, i el 100% en el segon cicle.
L'assistència a classe sense el material corresponent, o el fet de no entregar els treballs en la data fixada pel professor, comportarà una disminució de la nota, punts negatius i tot allò que el professor estimi convenient, fins al punt que pot comportar el suspens de l'assignatura.
- Es valorarà la imaginació, l'experimentació, la cura en la presentació, l'esforç, l'interès i l'evolució segons el nivell inicial i d'aprenentatge de cada alumne.

- Valoració percentual:

Conceptes:	30%
Procediments:	50%
Actituds:	20%.

- Prova extraordinària:

Per a accedir a la prova extraordinària, caldrà presentar un mínim de les làmines realitzades durant el curs, amb un percentatge fixat pel professor corresponent a l'inici del curs.

L'examen constarà de dues parts molt concretes:

- Una de pràctica, consistent en la realització d'unes làmines en un termini de temps fixat pel professor (60% nota).
- Una de teòrica, basada en conceptes (40% nota).

3. Educació Física

L'avaluació dels alumnes a l'assignatura d'Educació Física es realitza a partir de diverses avaluacions: avaluació inicial, avaluació formativa i avaluació sumativa.

L'avaluació inicial es realitza per tal de conèixer el nivell inicial dels alumnes, per mitjà de plantilles d'observació i anotant aquells fets o aspectes més importants dels diferents alumnes.

L'avaluació formativa, la qual ha de permetre a l'alumne conèixer el seu nivell d'aprenentatge i saber com pot corregir els seus errors, es durà a terme en cadascuna de les activitats que es realitzin.

L'avaluació sumativa es realitza per tal de verificar si els alumnes han assolit els objectius del crèdit, i es durà a terme mitjançant les activitats següents:

- 1- Qualitats físiques (força, resistència, flexibilitat, velocitat).
- 2- Jocs esportius (rugbi, bàsquet, futbol, handbol, bàdminton).
- 3- Expressió corporal (mim, acrosport, balls de saló, aeròbic...)
- 4- Activitats a la natura (orientació, btt, escalada...)
- 5- Habilitats motrius.

Com que l'assignatura d'educació física té com a part més important la pràctica, els criteris d'avaluació que es seguiran en aquest crèdit comú es basaran en els percentatges següents:

Procediments.....	40%
Conceptes.....	30%
Actitud.....	30%

Però, per tal d'aprovar l'assignatura, és necessari que s'arribi a uns mínims en cada apartat. Així, en els conceptes és necessari arribar a un 4 i en els procediments a un

4,5. En cas de no arribar a aquests mínims establerts quedaria pendent l'avaluació, i s'haurien de superar la part o les parts suspeses.

Pel que fa a l'actitud, tot i comptar un 30% de la nota, pot determinar la nota final de l'alumne (és a dir que aprovi o suspengui els crèdits comuns de l'àrea d'Educació Física).

L'avaluació de la part de conceptes, a l'ESO es realitza responnent un qüestionari a partir d'un tema fotocopiats que prèviament es donarà als alumnes.

La recuperació de la part de conceptes, si no ha estat superada amb un 4 de nota, es basarà en la repetició de la prova escrita.

La recuperació dels procediments, en cas que no s'arribi al 4,5 de nota, es basarà en el treball d'aquells aspectes en què es presentin especials dificultats, i que impedeixen arribar als mínims establerts, i s'hi dedicaran unes hores de classe cap a finals de trimestre. Quan s'hagin acabat aquestes sessions es realitzarà novament el control pràctic.

Les sortides d'activitats a la natura que es realitzaran al llarg del curs són de caràcter obligatori i necessàries per a aprovar l'assignatura.

Als alumnes amb deficiències greus de coordinació o amb problemes físics que els impedeixin seguir les sessions pràctiques de forma normal, se'ls donarà la possibilitat de presentar un treball addicional en relació amb la pràctica, per tal de compensar la part pràctica de l'assignatura. Ara bé, als alumnes que no posin interès en l'assignatura o siguin conflictius a classe no se'ls donarà aquesta possibilitat.

Els alumnes de segon cicle d'ESO realitzaran les classes pràctiques al Pavelló Municipal de Figueres. Els alumnes que estiguin totalment impossibilitats físicament (a causa d'una lesió) i no puguin realitzar la part pràctica de l'assignatura d'Educació Física i no es puguin traslladar fins al pavelló es podran quedar a casa, però tindran l'obligació de realitzar diverses activitats teòriques: qüestionaris, fitxes proposades pel professor/-a ... que comptaran per a l'avaluació del crèdit comú.

4. Filosofia

4.1 Crèdits variables: *Ètica* (4t ESO)

Es farà, almenys, un examen per avaluació en aquest crèdit. També hi haurà controls gairebé diaris de la feina realitzada per l'alumne: exercicis, comentaris de text, intervencions a classe, exposicions orals, etc. Totes aquestes activitats també podran ser avaluades pel professor. La nota final serà la mitjana de la nota dels exàmens fets

durant el curs, complementada pel conjunt de les altres qualificacions, les quals podran fer pujar o abaixar aquella mitjana a criteri del professor.

4.2 Crèdit variable: Astronomia I

Els alumnes durana terme dos controls de coneixements, exercicis a casa i a classe, a més de realitzar, voluntàriament, un treball i alguna maqueta d'un instrument d'observació astronòmica. La puntuació de totes aquestes activitats, juntament amb la valoració de l'actitud i l'interès demostrats, donen la nota final.

5. Física i Química

Per a tots els cursos d'ESO (2n, 3r i 4t) el sistema d'avaluació es basarà en un mínim de dos exercicis cada trimestre.

Per al càlcul de la nota final de cada trimestre es tindran en compte els elements següents:

- La participació a classe.
- El dossier de material escrit.
- La presentació d'exercicis i treballs.
- Els controls de classe.

Continguts :

Controls de classe, exercicis 80%

Procediments :

Exercicis, quadern ,presentació dels deures 10%

Actitud :

Actitud a classe, participació, i actitud responsable en el treball en grup. 10%

Qualificació final: Mitjana aritmètica dels exàmens.

Per aprovar, la qualificació final ha de ser igual o superior a 5.

Nota d'avaluació del departament de Ciències de la Naturalesa:

Mitjana aritmètica de les notes amb decimals corresponents a biologia-geologia. i física-química.

6. Ciències Socials

6.1 Exàmens i controls

6.1.1 Un **mínim** de dos exàmens per cada avaluació que tindran les característiques següents:

A- Un nombre indeterminat de preguntes concretes (termes i conceptes a definir, concreció de dates ...).

B.- Diverses preguntes per a desenvolupar.

C.- Una part pràctica (comentar un element gràfic, un text, un mapa...)

6.1.2 Totes aquelles notes resultants d'altres controls – proves objectives, controls orals, dossiers, comentaris d'obres d'art, mapes, gràfiques, textos– i qualsevol altre element de judici que el professor consideri oportú de la tasca diària com la participació i l'actitud a classe

6.2 Avaluacions

Cadascun dels apartats del punt anterior donarà lloc a una nota:

A) La dels exàmens (apartat **6.1.1**), que representarà el 80 % de la nota d'avaluació.

B) El conjunt de notes que resultin del control del treball quotidià (apartat **6.1.2**), que representarà el 20 % de la nota d'avaluació.

Amb aquestes notes es calcularà la nota final d'avaluació, que haurà de ser igual o superior a 5 per aprovar-la.

La nota final de curs s'obtindrà de fer la mitjana de les notes de les tres avaluacions.

6.3 Prova extraordinària

A final de curs, els alumnes de cada nivell podran realitzar una prova extraordinària, proposada pel departament de Geografia i Història, que serà obligatòria per als qui hagin suspès el curs i voluntària per a aquells que optin a millorar la nota.

6.4 En la matèria **Educació per al desenvolupament personal i la ciutadania**, donada la seva particularitat en funció de la dedicació (una hora setmanal) i els seus objectius (el desenvolupament del pensament crític, la participació, com a ciutadans, en el grup, en el centre i en la societat en general), el seminari de Geografia i Història ha decidit introduir algunes modificacions en els criteris d'avaluació per a aquesta matèria.

6.4.1 Es farà un únic examen per avaluació i consistirà en preguntes de resposta múltiple, conceptes a definir, qüestions a desenvolupar i textos o elements gràfics a comentar. El valor de la prova representarà el 60 % de la nota d'avaluació.

6.4.2 Un conjunt d'elements, com treballs individuals i en grup, participació en debats a l'aula, exposicions de temes, recerca d'informació. Aquest apartat representarà el 40 % restant de la nota d'avaluació.

Pel que fa al càlcul de la nota final i l'examen de suficiència es seguiran els mateixos criteris que en les altres assignatures del seminari de Geografia i Història a l' ESO (apartats **6.2** i **6.3**).

7. Llengües classiques: llatí i grec

Introducció al llatí (4t d'ESO)

CONSIDERACIONS GENERALS

1. La matèria consta d'una part teòrica i una de pràctica; l'alumne/a ha de demostrar coneixements suficients de totes dues parts per aprovar el curs.
2. Es faran dues proves com a mínim per avaluació. En el segon exercici s'inclou tota la matèria del crèdit.
3. L'avaluació és contínua però, per tal de facilitar la recuperació, es pot fer una prova sobre la teoria no superada.
4. Les faltes d'assistència no justificades repercutiran de forma significativa en la nota d'avaluació.
5. L'alumne/a que falti a classe, té l'obligació d'informar-se del que s'ha treballat i dels exercicis d'aplicació, posant-se en contacte amb companys assistents.
6. El fet que l'alumne/a faci faltes d'ortografia i cometi errors gramaticals greus en estructures morfosintàctiques prèviament adquirides amb l'estudi del català i castellà, repercuteix desfavorablement en la consideració de la prova.
7. L'alumne/a ha d'aprofitar el temps concedit per fer la prova, llegint-ne detingudament les preguntes i repassant-ne les respostes, abans de tornar-la al professor/a. Si no ho fa, manifesta un desinterès que repercuteix pejorativament en l'avaluació.
8. A les recuperacions la puntuació màxima serà notable.
9. A les proves extraordinàries de suficiència la nota màxima serà 5.
10. L'alumne/a ha d'assistir a classe amb el material de treball, per tal d'evitar les molèsties, distraccions i interrupcions que solen produir-se a les classes, en compartir o demanar el material escolar als companys.
11. Com que la constància i l'hàbit d'estudi són fonamentals per a la superació de les matèries, l'alumne/-a ha de tenir sempre a disposició del professor el material de treball, perquè aquest els pugui avaluar.
12. Es considera material de treball: els apunts teòrics i els exercicis d'aplicació personal fets a classe i a casa. En conseqüència, es recomana conservar el material de forma que sigui fàcil l'extracció i la reordenació dels fulls demanats pel professor.

AVALUACIÓ

L'avaluació és contínua –és a dir, valora el treball regular, no la nota obtinguda en un examen o un treball final– i global –és a dir, es valora el progrés que cada alumne/a ha fet des del començament (del crèdit, del curs, del cicle) i no solament el que sap fer al final.

1. La nota dels conceptes s'obté de la mitjana ponderada de les notes de les proves. Per fer mitjana cal obtenir a la prova teòrica una qualificació mínima de 3,5.
2. En la nota d'avaluació es valoraran les qualificacions obtingudes per l'alumne/a en el treball fet a classe, a casa o a les visites culturals organitzades pel seminari.

NOTA BASE DEL CRÈDIT:

Nota dels exercicis x 0.80 + Nota dels procediments x 0.20

3. L'actitud de l'alumne/a es valorarà aplicant un factor de correcció entre l'1,2 i el 0,80 a la nota base.

PROVA EXTRAORDINÀRIA

Traducció d'un text amb anàlisi morfosintàctica.

Qüestionari sobre la teoria corresponent al curs.

8. Llengua Catalana i Literatura

El programa de l'assignatura és el que correspon al llibre de text. A més, l'alumne haurà de llegir les lectures obligatòries. A partir d'aquests llibres (si escau, segons sigui el nivell de reforç o d'aprofundiment) es treballa el dictat, la redacció, el lèxic, l'expressió oral... El professor gairebé amb freqüència quinzenal corregeix un exercici escrit (redacció, dictat, examen escrit...) a tots els alumnes.

Per tal d'avaluar els coneixements es faran un mínim de 2 exàmens per avaluació, un dels quals o alguna pregunta podrà ser referit als llibres de lectura obligatòria.

L'objectiu del curs és que l'alumne assoleixi un bon nivell de llengua oral i escrita, tant pel que fa a l'ortografia com a la morfosintaxi i el lèxic.

La nota global de cada avaluació és el resultat de totes les notes escrites o orals (dins les quals també s'avaluarà l'interès i l'actitud de l'alumne) obtingudes al llarg de cada període avaluat.

Els grups de 2ESO i 3ESO tenen dues hores A i una de B que permet desdoblar el grup, segons el nivell dels alumnes. Així, a principi de curs, farem dos grups corresponents a reforç i ampliació de l'assignatura.

En acabar segon d'ESO, caldria que en dictats i redaccions l'alumne fes un màxim de 5 faltes en una extensió de 50 paraules. Pel que fa a la resta, es tindran en compte els criteris avaluatius exposats en els exemples de prova de l'Avaluació Interna de Centres publicats pel Departament d'Ensenyament.

En acabar quart d'ESO, l'alumne ha de tenir un bon nivell de llengua oral i escrita (tant pel que fa a l'ortografia com a la morfosintaxi i el lèxic) i conegui els diversos gèneres literaris i un primer contacte amb la història de la literatura a partir de lectures breus i comentaris de quinze autors rellevants.

A cada nivell d'ESO es farà una prova extraordinària per a aquells alumnes que no hagin aprovat l'àrea en l'avaluació continuada de durant el curs.

9. Llengua Espanyola i Literatura

- 1 La nota que valorarà les aptituds dels alumnes tindrà en compte els resultats obtinguts en les dues proves que, com a mínim, realitzarà al llarg del crèdit. Tindrà una incidència decisiva sobre les notes la correcta expressió oral i escrita, amb el necessari respecte a les normes ortogràfiques, la correcta presentació dels treballs, la cal·ligrafia, la participació a classe i a totes les activitats que es duguin a terme en el període lectiu pertinent i, per acabar, la lectura de les obres proposades.
2. Correcció ortogràfica: A primer i segon d'ESO, 10 faltes suposaran un punt de menys. A tercer i quart d'ESO, 5 faltes suposaran un punt de menys.
3. La nota final s'obtindrà assignant un valor del 30% a la primera avaluació, 30% a la segona avaluació i 40% a la tercera. Cal aprovar la tercera avaluació per aprovar el curs.

10. Llengües estrangeres: Francès i Anglès

10.1 PROVES

Durant el curs es faran diverses proves orals i escrites i activitats de seguiment per tal d'avaluar el progrés de l'alumne pel que fa a l'adquisició dels continguts i l'assoliment dels objectius fixats.

El percentatge exigít per superar les proves escrites serà el 60% dels continguts.

10.2 PRODUCCIÓ ORAL

Es valorarà especialment l'expressió oral en les activitats de classe de tipus individual i/o en grup.

10.3 TREBALL

Es tindrà en compte per a l'avaluació:

El treball a classe i a casa.

La presentació puntual dels treballs i deures fets a casa.

La cura en la presentació i l'elaboració dels treballs i deures.

10.4 ACTITUD

Es valorarà igualment:

L'assistència a classe amb el material de treball necessari.

La bona disposició de l'alumne per comunicar-se en la llengua estrangera.

La participació en les activitats a l'aula i fora de l'aula.

L'interès envers la matèria.

El respecte al professor i als companys.

La puntualitat.

L'esforç per superar-se i corregir els propis errors.

El respecte envers les opinions i les aportacions dels companys

10.5 AVALUACIÓ

La qualificació de l'avaluació s'obté de la manera següent:

Primer i segon: Proves escrites: 50%
Expressió i comprensió oral : 30%
Treball i actitud: 20%

Tercer i quart: Proves escrites: 60%
Expressió i comprensió oral: 25%
Treball i actitud: 15%

Els alumnes amb l'assignatura del curs anterior pendent podran recuperar-la aprovant el 1r i 2n trimestre del curs actual. En cas contrari, podran recuperar l'assignatura fent una prova durant el 3r trimestre.

10.6 PROVA EXTRAORDINÀRIA DE JUNY

En cas que la nota obtinguda a la prova extraordinària sigui superior a 5, aquesta farà mitjana amb la nota de curs.

11. Matemàtiques

- 11.1 En els cursos d'ESO es faran almenys dos exàmens per avaluació, o sigui almenys sis exàmens per curs.
- 11.2 La nota de l'avaluació corresponent s'obtindrà d'acord amb aquests percentatges:
- El 70% fent la mitjana aritmètica dels exàmens escrits.
 - El 30% restant repartit, segons el criteri del professor, entre el treball de casa i el de classe. Es valorarà més el treball de classe que el de casa.
- Per a obtenir nota de suficient cal tenir un mínim de 5 punts.
- 11.3 La nota de final de curs resultarà de la mitjana aritmètica de les notes obtingudes en les tres avaluacions.
- 11.4 La nota obtinguda a l'examen extraordinari a final de curs substituirà totes les notes anteriors.
- 11.5 En qualificar la nota de la matèria del curs anterior, si l'alumne la té pendent, es tindrà molt en compte els resultats del curs actual.
- 11.6 En els cursos diversificats i amb els alumnes amb NEE es poden millorar els criteris anteriors a favor de l'alumne sempre que s'acordi en el Departament i s'hagi avisat prèviament els alumnes afectats. En aquest cas no s'atorgaran notes finals superiors a 7 punts.
- 11.7 A final de curs es farà una prova extraordinària per als alumnes que no hagin aprovat el curs. En aquesta prova hi entrarà tota la matèria del curs. La nota final s'obtindrà, en aquest cas, fent la mitjana entre la nota de la prova extraordinària i la nota mitjana de les tres avaluacions; és a dir, si les notes de les avaluacions són **A1**, **A2** i **A3** i la nota de la prova extraordinària és **Ext.**, la nota de curs serà:

$$\text{Not} = \frac{(A1+A2+A3)/3 + \text{Ext}}{2}$$

També podran presentar-se a aquest examen els alumnes aprovats que vulguin millorar la nota obtinguda. En aquest cas la nota final serà:

$$\text{Not} = \frac{A1 + A2 + A3 + \text{Ext}}{4}$$

En cap cas es deixarà millorar la nota a aquell alumne que, havent aprovat, tingui un mal comportament.

Abans de la convocatòria de la prova extraordinària es faran activitats de recuperació per als alumnes que no tinguin aprovat el curs.

12. Música

12.1 Al llarg del curs s'impartiran dos crèdits comuns de 35 hores a 1r d'ESO i dos crèdits comuns de 35 hores a 2n d'ESO.

12.2 El desplegament temporal d'aquests dos crèdits ocuparà un curs sencer (1r i 2n d'ESO), amb els corresponents tres trimestres. És per això que els dos crèdits seran avaluats globalment al final de segon curs i parcialment en cadascun dels trimestres.

12.3 La nota final, tant dels dos crèdits de primer com dels dos de segon, indicarà el resultat global de l'evolució –i dels coneixements reals, habilitats i competències específiques- realitzada en l'aprenentatge de teoria i audició musical, cant i pràctica instrumental –individual i col·lectiva- i en el capteniment, interès i motivació per la matèria.

La nota final reflectirà cadascun d'aquests aspectes en la proporció següent:

Teoria i audició (Fets).....	50%
Cant i pràctica (Procediments).....	25%
Capteniment, interès i motivació (Actituds, normes i valors)....	25%

12.4 La pràctica instrumental es realitzarà tant a 1r d'ESO com a 2n d'ESO amb la flauta dolça, a més de l'educació de la veu i el cant.

12.5 A 2n d'ESO es posarà una atenció especial en l'assoliment de l'objectiu final d'afinar o entonar per part de tots els alumnes i en aspectes interpretatius per a tots aquells que ja tenen assolit aquest objectiu, així com en aspectes més tècnics com la respiració, l'articulació l'emissió vocal. Es realitzaran diverses proves per trimestre per avaluar els procediments.

12.6 La teoria i l'audició seran avaluades mitjançant dues proves (amb igual valor) per trimestre. Aquestes proves seran tant de continguts com d'audicions i seran escrites. Consistiran a desenvolupar temes i comentaris d'audició i omplir amb sentit textos relatius als continguts del llibre de text i a allò que ha estat treballat a classe.

12.7 L'avaluació de l'actitud es farà de forma contínua i reflectirà el seguiment fet a classe pel professor de l'assistència, el capteniment, la presentació de treballs en el termini establert, la feina ben feta, l'interès per progressar, la responsabilitat en el treball i la motivació pel coneixement en general i per l'art en particular.

12.8 La mitjana global de curs resultarà de la mitja dels tres trimestres i serà de suficient si hi ha un dels tres trimestres suspès i d'insuficient si són dos o tres els

trimestres suspesos. Es tindrà en compte l'adaptació i el progrés en la matèria al llarg del curs.

12.9 El tercer trimestre es demanaran els quaderns als alumnes i s'avaluarà de forma sumativa que hi siguin totes les activitats fetes a classe, les ampliacions i desenvolupaments demanats, la presentació correcta i clara i que es conservin i adjuntin les partitures i exercicis que s'hagin anat donant al llarg del curs.

12.10 A l'assignatura optativa de 4t d'ESO d'història de la música la baremació serà:

Continguts	60%
Procediments	20%
Actitud	20%

Es treballarà la història de la música bàsicament a través de l'audició i d'activitats relacionades amb l'audició (musicogrames, exercicis d'identificació i relació, etc.). Es faran 2 o 3 proves trimestrals. No es treballarà la pràctica vocal ni la instrumental.

12.11 Hauran de presentar-se a la prova extraordinària de final de curs els alumnes que hagin suspès 2 o 3 trimestres al llarg del curs.

12.12 Amb caràcter general els alumnes amb necessitats educatives especials o amb adaptacions curriculars individualitzades faran una sola prova sumativa de continguts per trimestre, adaptada, i l'avaluació es farà seguint aquest barem:

Continguts	33%
Procediments	33%
Actitud	33%

13. Religió

L'avaluació d'aquesta assignatura es regirà pels criteris següents:

1. La qualificació final serà la mitjana dels tres trimestres.
2. La nota de cada trimestre vindrà formada pels elements següents:
 - a. Elaboració d'un carpesà a base de:
 - esquemes dels temes estudiats o, almenys, d'aquelles parts que el professor cregui més interessants,
 - resolució de les activitats que el professor imposi després de cada tema,
 - impressió o fotocòpia de pintures, escultures o elements arquitectònics relacionats amb cada tema estudiat.
 - b. Exercici-prova que pot ser de dos tipus

- respostes breus i concretes a les preguntes proposades,
- redacció d'un tema estudiat, en la qual es valorarà:
 - la presentació (pulcritud)
 - el desenvolupament lògic i documentat
 - l'ortografia i la construcció sintàctica.

NB. Es tindrà molt en compte el comportament disciplinari a classe, així com l'activitat o passivitat participativa.

14. Tecnologia

L'avaluació es durà a terme en relació amb els objectius terminals de la matèria de Tecnologies desenvolupada en cursos.

Aquesta avaluació serà contínua i amb una visió sistemàtica al llarg de l'etapa.

- **Qualificació de la matèria al 1er de l'eso**

Es desdoblarà en dues matèries independents: **tecnologia**, formada per teoria i pràctiques, i la matèria optativa d'**informàtica**.

En aquest cas les pràctiques de tecnologia representaran el 40% de la qualificació.

- **Qualificació de la matèria a la resta de cursos**

Cada avaluació es qualificarà segons aquests criteris:

CRITERIS	TEORIA	PRÀCTIQUES	INFORMÀTICA
CONEIXEMENTS	60%	30%	30%
ACTIVITATS, TREBALLS TÈORICS, LLIBRETA	30%		
ACTIVITATS PRÀCTIQUES, HABILITATS		60%	60%
ACTITUDS, VALORS I NORMES	10%	10%	10%

En la valoració de cada avaluació, la part teòrica equivaldrà al 60% de la qualificació, la resta correspondrà a les pràctiques (un 20%) i a la informàtica (l'altre 20%).

Per fer el seguiment del procés d'aprenentatge es valorarà numèricament de 0 a 10 la qualificació. La correspondència numèrica equivaldrà als conceptes:

INSUFICIENT :	de 0 fins a 5
SUFICIENT :	de 5 fins a 6
BÉ :	de 6 fins a 7
NOTABLE :	de 7 fins a 8,5
EXCEL·LENT :	de 8,5 fins a 10

- **qualificació global del curs**

La nota final del curs serà la mitjana aritmètica de totes les avaluacions.

Si escau, aquesta nota final s'incrementarà fins a un 20% corresponent a la mitjana dels complements variables de l'àrea de Tecnologia, sempre en el cas que la valoració totes les avaluacions hagi estat suficient.

- **prova extraordinària**

En acabat el curs, els alumnes que no superin la qualificació de **suficient**, es podran presentar a una prova extraordinària que inclourà **tot el temari** del curs. Els alumnes que superin aquesta prova obtindran la qualificació de **suficient**.

15. Psicopedagogia

15.1 Primer cicle

Crèdit variable: *Aprenem a aprendre* (1r ESO)

L'avaluació tindrà per objecte ajudar els alumnes a conèixer-se i desenvolupar les seves capacitats.

L'avaluació ha de perseguir que cada alumne es situï, aprengui a conèixer-se i a objectivitzar el valor del seu treball.

L'avaluació ha d'esdevenir autoavaluació.

Es durà a terme una avaluació inicial per determinar la situació de l'alumne respecte al procés d'aprenentatge.

S'avaluaran les diferents sessions:

- Passant qüestionaris.
- Reflexionant sobre el que fem.
- Passant proves específiques.
- Es tindrà molt present l'actitud de l'alumne, l'esforç personal i la disposició per aprendre. Aquest aspecte és avaluat mitjançant l'observació directa i contínua.

Amb les fitxes d'exercicis i d'activitats de les sessions, cada alumne anirà elaborant el seu dossier de treball, que es tindrà en compte com a element de l'avaluació.

L'alumne ha de TRANSFERIR el que APRÈN a les sessions d'estratègies d'aprenentatge, a la resta d'activitats i crèdits. Si no ho fa així, les tècniques d'aprenentatge esdevindran una eina inútil.

15.2 Segon cicle

Crèdit variable: Orientació vocacional i laboral: *I després de l'ESO què?* (4t d'ESO)

1. Criteris d'avaluació

a) Formativa

Hi haurà una avaluació inicial en què els alumnes exploraran els propis interessos i situació personal.

Es valorarà l'evolució de l'alumne respecte a la presa de consciència de les pròpies actituds i aptituds.

Es tindrà molt present l'actitud de l'alumne, l'esforç personal i la disposició davant dels aprenentatges.

Es demanarà la presentació de diferents tipus de textos treballats:

- Carta de sol·licitud d'ocupació.
- Currículum vitae.
- Instàncies.
- Qüestionaris.

b) Sumativa

Es faran dues proves escrites per tal d'avaluar el coneixement que l'alumne té del sistema educatiu i l'oferta de formació professional i laboral de l'entorn.

Autoavaluació de les capacitats personals.

Es tindrà en compte, en l'avaluació, la cura i l'organització del dossier de treball amb les activitats dutes a terme.

16. Alternativa a la religió

L'IES Ramon Muntaner ha decidit dedicar les dues hores d'alternativa a la matèria de religió a l'ajut a l'estudi per tal que els alumnes facin deures, llegeixin lectures escolars, repassin les explicacions donades a classe, estudiïn...; en definitiva, perquè consolidin la feina feta en altres matèries.

L'avaluació d'aquestes dues hores es basarà en l'actitud de l'alumne, del qual es valorarà:

- la bona predisposició per a aprofitar el temps d'estudi que se li ofereix
- la conducta correcta en tot moment, que inclogui el treball en silenci i el respecte envers els companys i el professor, l'interès i l'atenció que pugui mostrar pels aclariments i explicacions donats pel professor.